

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИНЯТО

Протокол заседания Педагогического
совета муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 6»
от 02 ноября 2020 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 6»
от 02 ноября 2020 г. № 246

**Правила
зачета муниципальным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила зачета результатов освоения обучающимися муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – МОУ «СОШ № 6», Учреждение), Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 и в целях реализации права обучающихся на зачет результатов

освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

1.2. Правила устанавливают порядок зачета МОУ «СОШ № 6», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.3. Под зачётом в настоящих Правилах понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

II. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;

а также по:

- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным предпрофессиональным программам.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего

образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план Учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации.

2.4. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета учреждения.

2.5. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х, 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимся для государственной аттестации, не производится.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

2.7. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.9. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.10. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об

образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.11. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием МОУ «СОШ № 6».

2.12. МОУ «СОШ № 6» производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.13. МОУ «СОШ № 6» может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.14. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты (утвердить результаты зачета) освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты (утвердить результаты зачета) освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном МОУ «СОШ № 6»¹⁷.

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МОУ «СОШ № 6» отказывает обучающемуся в зачете.

¹⁷Пункт 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598)

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.15. Принятое решение рассматривается и принимается на Педагогическом совете МОУ «СОШ № 6» и оформляется приказом директора школы в течение пяти рабочих дней.

В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана МОУ «СОШ № 6». Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в МОУ «СОШ № 6».

2.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

III. Форма и порядок подачи заявления

31. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний учащийся, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя, приложение 1));
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

К заявлению прилагаются документы, указанные в п.2.9 (и (или) копии, заверенные подписью руководителя и печатью сторонней организации, содержащие следующую информацию:

- название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и др.
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем часов предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации);
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

При приеме/переводe обучающихся из сторонних организаций изучающих предметы учебного плана отличные от предметов учебного плана МОУ «СОШ № 6» возможно принятие решения о зачете результатов Педагогическим советом МОУ «СОШ № 6» (без заявления обучающихся или родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся в соответствии с выпиской итоговых оценок (отметок) и учебным планом МОУ «СОШ №6».

3.2. Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в МОУ «СОШ № 6»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ «СОШ № 6», в том числе с использованием функционала официального сайта МОУ «СОШ № 6» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

МОУ «СОШ № 6» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОУ «СОШ № 6» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Директор муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

Председатель Педагогического совета
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»



И.И.Яковлев
И.И.Яковлев

Приложение 1

Правилам зачета результатов освоения
обучающимися МОУ «СОШ № 6» учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ в
других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Директору МОУ «СОШ № 6»

Ф.И.О.

проживающего по адресу:

тел. _____

заявление.

Прошу зачесть мне _____
(ФИО полностью)
обучающемуся класса (группы, курса) _____
нужное подчеркнуть

_____,
следующие дисциплины, изученные в сторонней образовательной
организации, _____
имеющей _____ юридический
адрес _____

№ п./п., название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и др., объем часов, оценка

№ п./п., название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и др., объем часов, оценка

№ п./п., название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и др., объем часов, оценка

№ п./п., название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и др., объем часов, оценка

Документ об образовании и (или) о квалификации (в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве) или документ об обучении (в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями)

наименование справки, академической справки и иного документа

выданная _____
(№, дата) _____, прилагается

« » 20 г.

подпись/расшифровка подписи