

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания Общешкольного  
родительского комитета  
муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа №6»  
от 27 августа 2015 г. №1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа №6»  
от 31 августа 2015 г. № 288

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о классном родительском собрании обучающихся  
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №6»**

*(в редакции приказа МОУ «СОШ № 6» от 31 августа 2020 №156)*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» п.4 ст.26, Семейным Кодексом РФ, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее МОУ «СОШ № 6»)

1.2. Классное родительское собрание является органом самоуправления родителей класса и включает в себя родителей (законных представителей) учащихся данного класса

1.3. Классное родительское собрание избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса.

1.4. Координирует деятельность классного родительского собрания классный руководитель.

**2. Цели и задачи классного родительского собрания**

2.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.

- 2.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 2.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 2.5. Привлечение родителей к активному участию в жизни класса.
- 2.6. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.7. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ в области образования.

### **3. Функции классного родительского собрания**

Классное родительское собрание выполняет следующие функции:

- 3.1. Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и школы.
- 3.2. Выбирает родительский комитет класса, деятельность которого регламентируется положением о родительском комитете класса.
- 3.3. Заслушивает отчет родительского комитета класса о проделанной работе.
- 3.4. Заслушивает отчет классного руководителя, администрации о состоянии учебно-воспитательного процесса.
- 3.5. Вносит предложения по повышению качества учебно-воспитательного процесса.
- 3.6. Принимает решения о роли родителей в организации и проведении классных мероприятий и праздников.
- 3.7. Принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье. Создает условия для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование общественного мнения родительского коллектива
- 3.8. Рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.
- 3.9. Контролирует безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении учащихся своего класса.

#### 4. Взаимосвязи классного родительского собрания

4.1. Взаимодействует с классным руководителем, учителями-предметниками, администрацией, учащимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

4.2. Взаимодействует с Общешкольным родительским собранием через участие в его работе, с Общешкольным родительским комитетом школы через представительство в нем председателя классного родительского комитета.

#### 5. Организация работы классного родительского собрания

5.1. Классное родительское собрание проводится не реже одного раз в четверть по инициативе классного руководителя, администрации или родительского комитета класса, избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса;

5.2. Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей учащихся и если за него проголосовало более половины присутствующих.

#### 6. Делопроизводство

6.1. Классное родительское собрание протоколируется. Протоколы родительских собраний подписываются председателем, секретарем родительского собрания и хранятся у классного руководителя.

6.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.

Директор муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №6»



И.И. Яковлев

Председатель Общешкольного  
родительского комитета  
муниципального общеобразовательного  
учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №6»

И.Е. Ковалева