

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
356421 Ставропольский край
Благодарненский городской округ,
Город Благодарный ул. Советская 227
Тел. 8(865 49) 2-13-55 факс 8(865 49) 2-13-55



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора МОУ «СОШ № 6»
«30» августа 2023 года

Романова Ю.В.

**План взаимодействия учителя-логопеда с
педагогами школы
на 2023-2024 учебный год.**

Планы взаимодействия логопеда с педагогами школы.

1. План взаимодействия логопеда с учителем.

№ п/п	Направления деятельности	Сроки
1.	Частичное совместное обследование состояния чтения и письма.	Сентябрь, май
2.	Информация логопеда о состоянии речи детей для учителя.	Сентябрь, декабрь, май.
3.	Информация учителя об успеваемости детей для логопеда.	В конце каждой четверти, учебного года
4.	Ориентация логопедической работы на учебную программу учреждения.	В течение года
5.	Контроль учителя за правильной речью учащихся.	В течение года
6.	Работа над развитием речи детей на всех уроках.	В течение года
7.	Выработка единых требований к детям с речевыми нарушениями.	В течение года
8.	Помощь детям в организации речевого общения с окружающими.	В течение года
9.	Совместное проведение родительских собраний	В течении года
10.	Выступления логопеда на педсоветах.	2 раза в год
11.	Консультации логопеда для учителей.	В течение года
12.	Совместное участие в работе ППк	По плану ППк
13.	Участие логопеда в работе методических объединений школы.	1 раз в четверть

2. План взаимодействия логопеда с воспитателем.

№ п/п	Направления деятельности	Сроки
1.	Воспитатель наблюдает за проявлением речевой активности детей во внеурочное время.	В течение года
2.	Совместное обсуждение результатов наблюдений для составления диагностики по формированию коммуникативных навыков.	Сентябрь
3.	Воспитатель закрепляет речевые навыки, усвоенные детьми на учебных и логопедических занятиях в практической деятельности, в играх, в повседневной жизни и т.д.	В течение года
4.	Логопед знакомит воспитателя с имеющимися речевыми недостатками учащихся.	Сентябрь, декабрь, май
5.	Логопед предоставляет подборку речевых игр, занимательных материалов, чистоговорок в соответствии с речевыми диагнозами детей.	В течение года
6.	Консультации логопеда для воспитателей.	В течение года

7.	Выработка единых требований к детям с речевыми нарушениями.	В течение года
8.	Контроль воспитателя за правильной речью детей.	В течение года
9.	Совместное участие в работе ПМПк	По плану ПМПк
10.	Воспитатель доводит до сведения родителей о домашнем задании, полученном на логопедическом занятии.	В течение года
11.	Воспитатель держит под контролем читательскую деятельность детей в свободное время.	В течение года
12.	Воспитатель помогает логопеду в подготовке к логопедическим утренникам.	В течение года
13.	Логопед помогает воспитателю подготовить выступления детей на школьных или внешкольных мероприятиях, связанные с чтением стихов, участием в инсценировках и т.д.	В течение года

3. План взаимодействия логопеда с педагогом - психологом.

№ п/п	Направления деятельности	Сроки
1.	Совместное анкетирование родителей для получения информации о раннем психофизическом развитии детей, выявление запросов и пожеланий.	Сентябрь
2.	Проведение диагностики состояния психических процессов, в том числе и речи, обсуждение её результатов.	Сентябрь, декабрь, май
3.	Участие в консилиумах (ППк)	По плану ППк
4.	Проведение в школе совместных семинаров.	В течение года
5.	Обсуждение инноваций в школе специального образования.	В течение года
6.	Интегрированные занятия «учитель – логопед» + «педагог - психолог».	В течение года
7.	Взаимопосещение занятий.	В течение года
8.	Проведение тематических родительских собраний.	В течение года
9.	Посещение детей, обучающихся на дому.	В течение года
10.	Посещение уроков педагогов школы, их разбор и выработка рекомендаций.	В течение года
11.	Анализ коррекционно-педагогической работы за год.	май